

## **СОГЛАШЕНИЕ № 1**

### **О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА БОГОРОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МУНИЦИПАЛЬНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)**

г. Ногинск

«25» декабря 2018 г.

Управление культуры администрации Богородского городского округа Московской области, осуществляющее функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, именуемое в дальнейшем Учредитель, в лице начальника Управления культуры администрации Богородского городского округа Московской области Дмитроченко Елены Владимировны, действующего на основании положения об Управлении культуры администрации Богородского городского округа Московской области, утвержденного решением Совета депутатов Богородского городского округа от 18.10.2018г. № 34/4, с одной стороны, и Муниципальное учреждение культуры «Ногинский эстрадно-духовой оркестр», именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице руководителя муниципального учреждения культуры «Ногинский эстрадно-духовой оркестр» Дубровского Александра Георгиевича, действующего на основании Устава, утвержденного приказом Управления культуры администрации Богородского городского округа Московской области от 13.11.2018г № 83 с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

#### **1. Предмет Соглашения**

Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Богородского городского округа в 2019 году субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – Муниципальное задание), утвержденного Учредителем приказом от «25» декабря 2018 года № 122.

#### **2. Права и обязанности Сторон**

##### **2.1. Учредитель обязуется:**

2.1.1. Определять Учреждению размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) в соответствии с показателями Муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, нормативных



затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Порядком расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) с учетом нормативных затрат на содержание имущества муниципальными учреждениями, подведомственными Управлению культуры администрации Богородского городского округа, применяемых при расчете объема Субсидии на финансовое обеспечение выполнения Муниципального задания, а также затрат на выполнение работ, рассчитанных сметным методом.

2.1.2. Предоставлять Субсидию в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемым приложением к настоящему Соглашению.

2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.1.4. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением условий предоставления Субсидии.

2.1.5. В случае, указанном в подпункте 2.3.5 настоящего Соглашения, обеспечить возврат в бюджет Богородского городского округа в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации остатков Субсидии в объеме, соответствующем недостигнутым показателям Муниципального задания.

2.1.6. Утверждать отчеты о выполнении Муниципального задания, представляемые Учреждением в соответствии с Порядком формирования и финансового обеспечения выполнения Муниципального задания муниципальными учреждениями.

2.2 Учредитель вправе изменять размер предоставляемой Субсидии в соответствии с настоящим Соглашением в случае изменения в Муниципальном задании показателей, характеризующих объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

### **2.3. Учреждение обязуется:**

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в Муниципальном задании.

2.3.2. Назначить в Учреждении должностных лиц, ответственных за выполнение муниципальных услуг (работ) в рамках Муниципального задания, а также за соблюдение порядка и условий предоставления Субсидии.

2.3.3. Информировать Учредителя об изменении условий оказания



муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.4. Представлять Учредителю отчет о выполнении Муниципального задания по форме и в сроки, установленные Порядком формирования и финансового обеспечения выполнения Муниципального задания муниципальными учреждениями.

2.3.5. Осуществить возврат в бюджет Богородского городского округа в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации остатков Субсидии в объеме, соответствующем недостигнутым показателям Муниципального задания, в случаях:

2.3.5.1. Если ожидаемое исполнение показателей объема, указанное в сводном отчете за 9 месяцев (предварительном за год), меньше показателей, установленных в Муниципальном задании.

2.3.5.2. Если исполнение на отчетную дату показателей объема, указанное в отчете за год (итоговом), меньше ожидаемого исполнения по соответствующим показателям, указанного в отчете за 9 месяцев (предварительном за год).

2.3.5.3. Если исполнение на отчетную дату показателей качества, указанное в отчете за год (итоговом), не соответствует показателям качества, установленным в Муниципальном задании.

2.3.6. Предоставлять по запросу Учредителя в установленные им сроки информацию, документы и материалы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения или иных контрольных мероприятий.

2.3.7. Обеспечить целевое использование средств Субсидии.

2.3.8. Предоставлять в Финансово-казначейское управление администрации Богородского городского округа при осуществлении кассовых выплат за счет средств Субсидии одновременно с платежным документом уникальный номер реестровой записи, подтверждающий осуществление Учреждением закупок товаров, работ, услуг посредством Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (ЕАСУЗ).

2.3.9. В договоры муниципальных учреждений о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащие оплате за счет Субсидии, включать условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения Учредителю в соответствии с Решением Совета депутатов Богородского городского округа ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

## **2.4. Учреждение вправе:**

2.4.1. Обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в Муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

2.4.2. В случае внесения изменения в решение Совета депутатов Богородского городского округа Московской области о бюджете Богородского городского округа на текущий финансовый год и на плановый период в части касающейся планового периода, не принимать решение о расторжении договоров о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащих оплате за счет Субсидии в плановом периоде, при условии заключения дополнительных соглашений к указанным договорам, определяющих условия их исполнения в плановом периоде.

### **3. Ответственность Сторон**

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **4. Срок действия Соглашения**

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря 2019 года.

### **5. Заключительные положения**

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов, или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

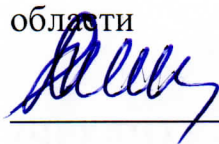


## 6. Платежные реквизиты Сторон

### УЧРЕДИТЕЛЬ

Управление культуры администрации  
Богородского городского округа  
Московской области  
142400, Московская область,  
г. Ногинск, ул. Рогожская, дом 74  
УФК по Московской области  
(администрация Богородского  
городского округа) (Управление  
культуры администрации Богородского  
городского округа л/с 949.01.001.1)  
ГУ Банка России по ЦФО г. Москва 35  
ИНН 5031024064, БИК 044583001  
Р/с 40204810645250002220  
ОГРН 1035006111470  
ОКПО 02204474  
ОКАТО 46239501000  
ОКВЭД 75.11.31

Начальник Управления культуры  
администрации Богородского  
городского округа Московской  
области



М.П.



### УЧРЕЖДЕНИЕ

Муниципальное учреждение  
культуры «Ногинский эстрадно-  
духовой оркестр»  
142411, Московская область,  
г. Ногинск, ул. Текстилей, дом 31  
Главное Управление  
банка России по ЦФО  
Л/с 949.20.253.3  
ИНН 5031084585  
БИК 044525000  
Р/с 40701810245251000137  
ОГРН 1095031000998  
ОКПО 88914239  
ОКАТО 46239501000  
ОКВЭД 90.01

Директор Муниципального учреждения  
культуры «Ногинский эстрадно-  
духовой оркестр»



А.Г.Дубровский

М.П.



## ГРАФИК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИИ

из бюджета Богородского городского округа муниципальному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

Сроки предоставления Субсидии	Сумма, руб.
- до 31.03.2019г.	6 034 803,00
- до 30.06.2019г.	5 982 806,00
- до 30.09.2019г.	5 982 806,00
- до 31.12.2019г.	5 999 585,00
Итого:	24 000 000

### УЧРЕДИТЕЛЬ

Управление культуры администрации  
Богородского городского округа  
Московской области

М.П.



Дмитроченко Е.В.

### УЧРЕЖДЕНИЕ

Муниципальное учреждение  
культуры «Ногинский эстрадно-  
духовой оркестр»

М.П.



Дубровский А.Г.

6